CURSO FORMAÇÃO DE EMPREENDEDORES EM EVENTOS

11ª TURMA

11 DE ABRIL A
20 DE SETEMBRO DE 2016

200 HORAS/AULA

JOÃO PESSOA, PARAÍBA

Segundo o Estudo do Dimensionamento Econômico da Indústria de Eventos do Brasil 2013/2014 do Sebrae Nacional e ABEOC – Associação Brasileira de Empresas de Eventos, o mercado de eventos movimentou R$ 59 bilhões em 2014.

O mercado nacional de eventos pode continuar em crescimento, mesmo em momentos de instabilidade econômica e política, entretanto é preciso focar nas oportunidades futuras e buscar soluções inovadoras, para otimizar custos e buscar formas eficientes de gerar resultados.

O período também exige a busca de conhecimentos e de informações atualizadas, voltadas para a análise do cenário econômico, a criação de diferenciais competitivos e a prospecção de negócios e eventos ainda não existentes no mercado.

É com essa proposta que o SEBRAE/Paraíba iniciará em Abril a 11ª turma do Curso FORMAÇÃO DE EMPREENDEDORES EM EVENTOS, possibilitando aos participantes do curso as melhores alternativas para atuar no mercado de eventos, que exige do profissional, qualificação, inovação, qualidade dos serviços e alternativas criativas para satisfazer e encantar clientes.

Todos os empreendedores que querem ter a prática e as melhores estratégias no mercado de eventos, precisam fazer esse curso e sair na frente dos seus concorrentes.
Conte com o SEBRAE!

OBJETIVO

Preparar profissionais para atuar no mercado de eventos, bem como oferecer condições para a prática de habilidades específicas quanto ao planejamento, à organização, à gestão e realização de eventos dos mais diferentes tipos e finalidades.

A QUEM SE DESTINA

Profissionais de eventos, hotelaria, turismo e de agências de viagem, gestores de entidades públicas, privadas e do terceiro setor, secretários executivos, estudantes universitários dos cursos de administração, hotelaria, turismo e relações públicas e demais pessoas interessadas em desenvolver habilidades para planejar, organizar e realizar eventos.

INFORMAÇÕES: SEBRAE PARAÍBA

Inscrições Abertas no SEBRAE/PB
Telefones: (83) 2108.1256 | 2108.1272
regina@sebraepb.com.br
cristina@seraepb.com.br

MÓDULO

01

DESENVOLVIMENTO DE EQUIPE (15 horas)

11 a 15 de abril | Facilitadora: Izabel Morais

- Integração;
- Autoconhecimento;
- Percepção de si e do outro;
- Interação em equipe;
- Fatores de desenvolvimento de uma equipe de alta performance.

MÓDULO

02

CARACTERIZAÇÃO GERAL DE EVENTOS (15 horas)

25 de abril a 29 de abril | Facilitadora: Flávia Mastrobuono (SP)

- Conceituação;
- Tendências do Turismo de Eventos & Negócios;
- Características gerais de eventos;
- Fundamentos operacionais dos diferentes eventos;
- Perfil gerencial do organizador de Eventos;
- O profissional de eventos e as exigências do mercado de trabalho;
- Legislação para Eventos.

MÓDULO

03

PROMOÇÃO E CAPTAÇÃO DE EVENTOS (15 horas)

09 a 13 de maio de 2016 | Facilitador: Ferdinando Lucena

- Conceituação;

- Preparando-se para captar um evento;
- Estratégias de captação de eventos;
- Parcerias na captação de eventos;
- Competitividade dos destinos turísticos na captação de eventos;
- A importância do Convention & Visitors Bureau na captação de eventos.

MÓDULO

04

MODELO DE NEGÓCIO PARA EVENTOS (15 horas)

16 a 20 de maio | Facilitadora: Alexsandra Gomes

- Cenário atual para os negócios;
- O processo empreendedor;
- O empreendedor de eventos;
- Viabilizando eventos através do planejamento;
- Obtendo ajuda para o planejamento;
- Plano de Negócio para Eventos;
- Guia para construção de Modelo de Negócio.

MÓDULO

05

PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS (30 horas)

01 a 14 de junho | Facilitadora: Tânia Trevisan (SP)

- Conceituação;
- A importância do pré-projeto para a elaboração de um bom projeto;
- Gestão Sustentável de Eventos;
- O planejamento e a organização de eventos;
- A coordenação geral e a definição da equipe de trabalho (comissões setoriais);
- Gerenciando patrocínios e apoios x orçamento do evento;
- A realização do evento;
- A avaliação do evento (público alvo x organizadores);
- O pós-evento.
- Resultado do Módulo: Projeto do Evento da Prática de Eventos – ELABORADO.

MÓDULO

06

SEGURANÇA EM EVENTOS (15 horas)

27 de junho a 01 de julho | Facilitadora: Andrea Nakane (SP)

- Eventos e Segurança: Historicidade;
- Conceituação Segurança em Eventos;
- Tipos de Segurança no Brasil;
- Segurança Privada;
- Ferramentas de Apoio à Segurança em Eventos;
- Variáveis de segurança em Eventos;
- Dimensão do público;
- Perfil do público;
- Público interno;
- Colaboradores e Terceirizados;
- Espaço físico;
- Alimentos & Bebidas;
- Entorpecentes;
- Trajes;
- Condições Climáticas;
- Situações especiais - roubos e furtos; Arrecadação da taxa de direitos autorais musicais; Lei do Silêncio; Serviços de Valet; Doenças; Shows pirotécnicos e efeitos especiais; Geradores; Sonorização; Brindes; Menores em eventos; Transporte; Desordem Pública e Violência.
- Gerenciamento de Crises.

MÓDULO

07

CERIMONIAL PROTOCOLO E ETIQUETA (30 horas)

04 a 15 de julho de 2014 | Facilitador: Ney Huberto Neves (RJ).

- Conceituação;
- Marcos histórico: fundamentos do cerimonial;
- Tipos de cerimoniais;
- O papel do cerimonialista;
- Cerimonial público e privado;
- Elementos do ambiente cerimonioso;
- Composição de mesas;
- Ordem de precedência: como lidar com cada caso;
- O uso de bandeiras e demais símbolos nacionais;
- Lidando com ausências, atrasos e representações;
- Mestre de cerimônia: características e funções;
- Como preparar um roteiro (script);
- Lidando com cerimônias específicas: casamento, bodas, aniversários etc.;
- Etiqueta social e profissional: comportamentos específicos às diversas situações de convivência e relacionamento;
- Comportamento à mesa;
- O uso de trajes.

MÓDULO

08

COMUNICAÇÃO E MARKETING EM EVENTOS (30 horas)

25 de julho a 05 de agosto de 2016 | Facilitadora: Vanessa Martin (SP)

- Marketing, a marca, criatividade e patrocínio em eventos.
- Conceituação;

- Formas de comunicação;
- Itens comercializáveis e cotas de patrocínio;
- Patrocinadores;
- Estratégias de comunicação, marketing e patrocínio para Eventos;
- Técnicas de venda do evento;
- Elaboração de projeto de comunicação, marketing e patrocínio do evento.

MÓDULO

09

PRÁTICA DE EVENTOS (35 horas)

15 de agosto a 30 de agosto | Facilitadora: Maria Rita Peres

- Preparação final dos eventos;
- A importância de um cronograma físico e financeiro bem elaborado;
- Últimos ajustes dos eventos;
- Trabalho em Equipe e comissões definidas;
- Os fornecedores de Serviços;
- A imprensa;
- Os convidados.

FACILITADORES DO CURSO DE EVENTOS

IZABEL MORAIS, psicóloga Organizacional com especialização em Psicologia Social e do Trabalho e em Estratégia Empresarial. Sólida vivência profissional como analista e Gestora de processos de Seleção e Desenvolvimento de Pessoas na SAELPA (ENERGISA) e como Gestora de Ensino da Faculdade Tecnológica UNIUOL por cinco anos (2004 - 2009). Atualmente é professora universitária em cursos de graduação e Pós-Graduação; Consultora em Desenvolvimento Humano; Consteladora e Coach certificada por Áurea Castilho Consultores Organizacionais e pelo Metaforum Internacional Camp - Mendes RJ através da ACADEMIA DE DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS - Berlin/Alemanha.

FLÁVIA MASTROBUONO, professora das disciplinas de planejamento e organização de Eventos Corporativos e Turismo de Eventos em diversas Universidades, tais como Anhembi, Morumbi, São Judas Tadeu e Senac.

Empresária da Domínio Eventos, agência full service fundada em 1997, especializada no planejamento, organização e coordenação de eventos estratégicos (ferramentas de negócios e de comunicação), tais como lançamentos de produtos, eventos de relacionamento, festas comemorativas, Simpósios, Congressos, montagem de estandes em feiras, organização de viagens corporativas, Coletivas de imprensa, entre outros. Vasta experiência na elaboração e administração de projetos de eventos com planejamentos estratégicos, incluindo administração dos budgets dos mesmos e tomada de valores e negociação com todos os tipos de fornecedores de serviços para eventos.

FERDINANDO LUCENA, Turismólogo e pós-graduando em Turismo de Base Local. Exerceu a Chefia de Gabinete da Secretaria de Turismo da Prefeitura de João Pessoa, atualmente é Gestor Executivo do Convention & Visitors Bureau de João Pessoa, atua como Consultor na área de Projetos e Captação de Eventos, está ocupando os cargos de Secretário Executivo do Fórum Turístico do Litoral da Paraíba, Interlocutor do Grupo Gestor da capital no Projeto 65 Destinos Indutores e Membro do Comitê Gestor do Projeto Orla de João Pessoa.

TÂNIA TREVISAN, Consultora Nacional e Internacional na área de Eventos e Comunicação empresarial. Ministra palestras, workshops e cursos voltados para formação de profissionais e empresários do setor de turismo de negócios, hotelaria e eventos, estimulando o desenvolvimento de habilidades e potencializando a geração de novos negócios para empresas diversas. Cria, desenvolve e produz grandes eventos no Brasil, Itália, Espanha e Portugal.

ANDREA NAKANE, tem formação multidisciplinar - é bacharel em Comunicação Social, com habilitação em Relações Públicas, possui especializações em Marketing, em Administração e Organização de Eventos, em Educação do Ensino Superior e mestrado em Hospitalidade. Possui 24 anos de experiência profissional acumulada em vivência na área de hospitalidade e indústria. É autora do Livro: Segurança em Eventos - Não dá pra ficar Sem! Também é autora de diversas obras acadêmicas e mercadológicas. É membro do MPI - Meeting Professional International, já tendo sido vice-presidente de educação do capítulo brasileiro, por dois mandatos. Tem experiência como docente, em 19 anos de atuação no ensino superior.

VANESSA MARTIN, Mestra pela ECA/USP. MBA em Economia do Turismo pela FIPE/USP. Possui mais de 30 anos de atuação em várias áreas do turismo, sendo 20 deles em eventos de âmbito internacional, nacional e regional. Consultora de empresas na área de eventos e revitalização organizacional, especialista em controle de processos, captação de eventos e na gestão e organização de eventos e eventos de incentivo, além de palestrante, colunista e autora de livros na área de eventos, com destaque para o "Manual Prático de Eventos". Foi consultora de Captação de Eventos da Secretaria de Estado de Turismo de Minas Gerais. É professora de graduação e pós-graduação em várias universidades brasileiras.

NEY HUBERTO NEVES, Graduado em Turismo pela UniverCidade do Rio de Janeiro e pós graduado em Gestão de Negócios no Turismo pela UNB - Universidade de Brasília, Ney atua há 24 anos no turismo sendo 22 deles dedicados ao turismo de negócios e eventos. Diretor da Le Lieu Marketing, empresa especializada em marketing estratégico de destinos turísticos, Ney atuou nos Convention & Visitors Bureaux do Rio de Janeiro, Florianópolis, Brasília e Iguassu. Trabalhou por 7 anos na EMBRATUR - Instituto Brasileiro de Turismo | Ministério do Turismo onde criou a Gerência de Turismo de Eventos. Atuou na Gerência Executiva do Escritório Brasileiro de Turismo (EMBRATUR |Ministério do Turismo) base em Buenos Aires, cobrindo a Argentina, Chile e Uruguai.

ALEXSANDRA GOMES, Pós-graduada em Marketing pela Universidade Estadual da Paraíba e graduada em Administração de Empresas pela Universidade Federal da Paraíba. Consultora há mais de treze anos, atuando principalmente na área de endomarketing, fundadora da Melhore Consultoria e Treinamentos, representante estadual do Grupo Pão de Açúcar para treinamentos, inclusive atuou na formação de multiplicadores para o grupo. Atuou como professora de graduação e pós-graduação em disciplinas de Gestão e Marketing.

MARIA RITA DE HOLANDA MELO PERES , bacharel em turismo, especialista em Gestão da Qualidade no Turismo, doutoranda em Educação. Atualmente assume as funções de: professora efetiva do IFPB - Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia da Paraíba, ministrando as disciplinas de Planejamento e Organização de Eventos, Prática profissional em eventos, Cerimonial e Protocolo, Gestão da Qualidade, Qualidade em Serviços; sócia da Anamar Turismo, agência de viagens. Foi coordenadora durante 11 anos do curso de bacharelado em Turismo do IESP - Instituto de Educação Superior da Paraíba onde ministrou diversas disciplinas na área de Turismo e de Eventos.

REALIZAÇÃO DOS EVENTOS

Entre 12 a 20 de Setembro de 2016.
Entrega dos Certificados: 07 de outubro de 2016.

INVESTIMENTO DE 01 INSCRIÇÃO

R$ 1.980,00 (06 parcelas de R$ 330,00) ou R$ 1.600,00 à vista.
(Pagamento no Cartão VISA ou MASTER, cheque ou dinheiro).

HORÁRIO DAS AULAS

De segunda a sexta-feira serão das 19h às 22h.

SEBRAE

AGÊNCIA REGIONAL DE JOÃO PESSOA
Avenida Maranhão, 983 - Bairro dos Estados
58030-261 - João Pessoa-PB

TELEFONES
^{83}2108-1100 | 2108.1256 | 2108.1272

APOIO:

Convention Bureau
João Pessoa