**CHECKLIST PARA PARTICIPAR DE LICITAÇÕES**

Neste checklist você encontra os itens mais importantes que deve observar para sua empresa estar preparada para participar de licitações e compras públicas e as documentações que são exigidas além do que deve observar na análise dos editais.

**Documentação e Qualificação:**

**Documentação Legal:** Verifique se possui todos os documentos legais, como CNPJ, inscrição estadual e municipal, e licenças necessárias.

**Regularidade Fiscal:** Certifique-se de que sua empresa esteja em dia com as obrigações fiscais e tributárias.

**Certidões Negativas:** Obtenha as certidões negativas de débitos junto à Receita Federal, INSS, FGTS e outros órgãos relevantes.

**Capacidade Técnica:**

**Experiência:** Avalie se sua empresa possui experiência e capacidade técnica para atender aos requisitos da licitação.

**Equipe:** Garanta que sua equipe possua a expertise necessária para executar o projeto proposto.

**Gestão Financeira:**

**Controle Financeiro:** Verifique se sua empresa possui um sistema de controle financeiro organizado e transparente.

**Capacidade de Investimento:** Avalie se possui recursos financeiros para atender às demandas do contrato em caso de sucesso na licitação.

**Estrutura Operacional:**

**Infraestrutura:** Certifique-se de que possui a infraestrutura necessária para cumprir os termos do contrato.

**Logística:** Verifique se sua empresa possui a logística adequada para fornecer os produtos ou serviços.

**Conformidade com as Especificações:**

**Atendimento às Especificações:** Certifique-se de que sua empresa pode atender às especificações técnicas e requisitos do edital.

**Prazos:** Avalie se tem a capacidade de cumprir os prazos estabelecidos no edital.

**Capacidade Financeira:**

**Capital de Giro:** Verifique se possui o capital de giro necessário para operar durante a execução do contrato.

**Fluxo de Caixa:** Avalie se tem um fluxo de caixa saudável para cobrir os custos operacionais durante o período da licitação.

**Documentação de Habilitação:**

**Documentos Exigidos:** Garanta que possui todos os documentos de habilitação necessários, como certidões e declarações.

 **Análise do Edital:**

**Edital e Termos:** Leia atentamente o edital, analisando os termos, requisitos, prazos e critérios de avaliação.

Objetivo:

Modalidade:

Critério de Julgamento:

SRP – Sistema de Registro de Preço:

Plataforma Pregão Eletrônico/Local de Realização:

Data de abertura da seção:

Prazo esclarecimentos:

Prazo impugnação:

Prazo para envio de propostas:

Prazo de entrega/prestação de serviços:

Valor de Referência dos itens:

Certificando-se de que sua empresa atenda a esses itens, você estará em uma posição mais sólida para participar de licitações com confiança. Lembre-se de que a preparação é fundamental para o sucesso em licitações, e seguir essa lista de verificação pode ajudá-lo a identificar e abordar áreas que precisam de ajustes antes de participar de um processo licitatório.



Parte superior do formulário

Parte inferior do formulário**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÃO (PREGÃO)**

|  |  |
| --- | --- |
| **EMPRESA** | **SITE** |
| **DOCUMENTO RELATIVO À HABILITAÇÃO JURÍDICA:**a) prova de constituição social, que consiste em um dos seguintes documentos:a.1) Cédula de Identidade do sócio administrador da empresa e do Credenciado (pessoa que irá representar a empresa)a.2) no caso de empresa individual, o respectivo registro comercial; a.3) no caso de sociedade comercial, o respectivo contrato social ou documento equivalente registrado pela Junta Comercia com suas alterações (ou última alteração consolidada);a.4) no caso de sociedade por ações, o documento referido em “a.3” acompanhado de documento de eleição dos administradores da empresa;a.5) no caso de sociedade civil, o respectivo ato constitutivo, registrado junto ao cartório competente, acompanhado de prova da diretoria em exercício. |  |
| **CNPJ** | http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/Cnpjreva\_Comprovante.asp |
| **C. Conjunta – Tributos Federal - INSS/Previdenciário** | http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSPO/Certidao/CndConjuntaInter/OpcaoCertidaoInternet.asp?app=CNDConjuntaInter |
| **FGTS** | https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/Crf/FgeCfSImprimirCrf.asp |
| **Certidão Tributo Estadual** | https://s2-internet.sefaz.es.gov.br/certidao/cnd |
| **Certidão Tributo Municipal** |  |
| **CNDT** | http://www.tst.jus.br/certidao |
| **Falência e Concordata** | https://sistemas.tjes.jus.br/certidaonegativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cfm |
| **Declaração de microempresa e empresa de pequeno porte** | Modelo encontra-se no Edital |
| **Certidão expedida pela Junta Comercial. Sendo MEI, deverá apresentar o Certificado de Condição Microempreendedor Individual.** | Solicitar junto ao Contador |
| **DECLARAÇÃO** |
| Carta Credencial | Modelo encontra-se no Edital |
| **Declaração de que não emprega Menor** | Modelo encontra-se no Edital |
| Declaração de ME e EPP | Modelo encontra-se no Edital |
| Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação e inexistência de fatos impeditivos | Modelo encontra-se no Edital |
| Proposta Comercial | Modelo encontra-se no Edital |

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÃO (OUTRAS MODALIDADES)**

|  |  |
| --- | --- |
| **EMPRESA** | **SITE** |
| **DOCUMENTO RELATIVO À HABILITAÇÃO JURÍDICA:**a) prova de constituição social, que consiste em um dos seguintes documentos:a.1) Cédula de Identidade do sócio administrador da empresa e do Credenciado (pessoa que irá representar a empresa)a.2) no caso de empresa individual, o respectivo registro comercial; a.3) no caso de sociedade comercial, o respectivo contrato social ou documento equivalente registrado pela Junta Comercia com suas alterações (ou última alteração consolidada);a.4) no caso de sociedade por ações, o documento referido em “a.3” acompanhado de documento de eleição dos administradores da empresa;a.5) no caso de sociedade civil, o respectivo ato constitutivo, registrado junto ao cartório competente, acompanhado de prova da diretoria em exercício. |  |
| **CNPJ** | http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/Cnpjreva\_Comprovante.asp |
| **C. Conjunta – Tributos Federal - INSS/Previdenciário** | http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSPO/Certidao/CndConjuntaInter/OpcaoCertidaoInternet.asp?app=CNDConjuntaInter |
| **FGTS** | https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/Crf/FgeCfSImprimirCrf.asp |
| **Certidão Tributo Estadual** | https://s2-internet.sefaz.es.gov.br/certidao/cnd |
| **Certidão Tributo Municipal** |  |
| **CNDT** | http://www.tst.jus.br/certidao |
| **Declaração de microempresa e empresa de pequeno porte** | Modelo encontra-se no Edital |
| **Certidão expedida pela Junta Comercial. Sendo MEI, deverá apresentar o Certificado de Condição Microempreendedor Individual.** | Solicitar junto ao Contador |
| **DECLARAÇÃO** |
| Carta Credencial | Modelo encontra-se no Edital |
| **Declaração de que não emprega Menor** | Modelo encontra-se no Edital |
| Declaração de ME e EPP | Modelo encontra-se no Edital |
| Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação e inexistência de fatos impeditivos | Modelo encontra-se no Edital |
| Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação e inexistência de fatos impeditivos | Modelo encontra-se no Edital |
| Declaração de renúncia individual | Modelo encontra-se no Edital |
| Declaração de conhecimento e aceitação do teor do edital | Modelo encontra-se no Edital |
| Proposta Comercial | Modelo encontra-se no Edital |

**ATENÇÃO:**

Observar cada Edital, visto que, dependendo do objeto (medicamento, obras, combustível, concessão etc.) exigirá outros documentos específicos. **Exemplo:** Em caso de medicamentos, solicita-se, ainda: Certificados de boas práticas, Certificado de Registro de Produtos emitido pela Secretaria de Vigilância Sanitária, Apresentação da Licença Sanitária Estadual ou Municipal, entre outros.